ACCADEMIA DI BELLE ARTI CATANZARO - CATANZARO
- Registro Ufficiale - Prot. n. 2794 del 26/07/2022 a. 2022
Prot. n. 0002794 anno 2022 del 26/07/2022

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
CATANZARO

REGOLAMENTO DIDATTICO ERASMUS

(Approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/07/2022)

TITOLO I

COORDINATORE ERASMUS

Art. 1 – Nomina del Coordinatore Erasmus

1. Il Coordinatore Erasmus viene nominato dal Direttore tra i docenti dell'Accademia.
2. La durata dell'incarico è triennale.

Art. 2 – Funzioni del Coordinatore Erasmus

1. Il Coordinatore Erasmus, (o congiuntamente i Coordinatori Erasmus di Dipartimento), ha innanzitutto la funzione di promuovere ed incentivare il programma Erasmus, attuando iniziative che possano migliorarne la qualità.
2. Ha la funzione di favorire la conclusione di nuovi accordi bilaterali con le Istituzioni straniere, recandosi all'estero in missione esplorativa oppure stabilendo nuovi contatti attraverso strumenti informatici.
3. Svolge anche attività di promozione all'interno delle attività di orientamento, sia all'interno dell'Accademia a favore degli studenti già iscritti, sia all'esterno (ad esempio nelle scuole) in favore di potenziali studenti.
4. Ha la funzione di "vigilare" sugli accordi bilaterali già conclusi, recandosi presso le sedi consorziate, per verificare la regolare erogazione dei servizi di accoglienza in favore degli studenti dell'Accademia, o per risolvere eventuali problemi didattici o di diversa natura.
5. Accanto alle funzioni di promozione del programma Erasmus, il Coordinatore ha anche funzioni strettamente didattiche, che attengono principalmente alle attività che lo studente svolge durante il periodo di mobilità, e che lo studente straniero svolge presso l'Accademia di Belle Arti di Catanzaro.
6. Tra le funzioni spicca la redazione dei Learning Agreements in cui lo studente, coadiuvato dal Coordinatore, indica le materie che intende sostenere durante il periodo di mobilità. Nonché la relativa convalida degli esami sostenuti durante il periodo di mobilità che il Coordinatore propone alla preposta Commissione Didattica.
7. Il Coordinatore Erasmus può infine proporre nuove azioni ed iniziative al Direttore il quale, se lo ritiene opportuno, può proporle al Consiglio Accademico o di Dipartimento.

Art. 3 – Personale di supporto (Ufficio Erasmus e Internalizzazione)

1. Nello svolgimento delle attività di promozione e di normale amministrazione delle attività degli studenti Erasmus, il coordinatore si avvale della collaborazione dell'Ufficio Erasmus che, nominato annualmente dal Direttore, è costituito dalle seguenti figure:

- n° 1 referente convenzioni e rapporti istituzionali Erasmus;
- n° 1 front office studenti in/out Erasmus e referente rapporti con paesi extraeuropei;
- n° 1 responsabile gestione amministrativo-contabile;
- n° 1 responsabile supporto amministrativo;
- n° 2 componenti della Commissione didattica - proposta e verifica learning agreement.

2. Pe esigenze istituzionali il Direttore può nominare più "referenti convenzioni e rapporti istituzionali Erasmus".

TITOLO II

RICONOSCIMENTO DEGLI ESAMI SOSTENUTI ALL'ESTERO

Art. 4 – Transcript of records

1. Al termine del periodo di mobilità, le Istituzioni ospitanti rilasciano ai nostri studenti una nota con le materie sostenute e le votazioni conseguite (Transcript of Record), in conformità al programma di studi concordato nel Learning Agreemnt e nelle eventuali modifiche apposte allo stesso.
2. Una copia, in originale o in copia autenticata in pdf, deve essere allegata alla domanda di riconoscimento degli esami sostenuti all'estero e quindi consegnata al Coordinatore Erasmus per le opportune valutazioni di equipollenza.

Art. 5 – Domanda di riconoscimento degli esami

1. Il Coordinatore, visionati i Learning Agreements, i Transcripts of Records e le eventuali modifiche apportate agli stessi, in applicazione della "Tabella di conversione" allegata al presente Regolamento, propone, alla preposta Commissione Didattica, le convalide degli esami sostenuti all'estero dagli studenti Erasmus.
2. La convalida degli esami sostenuti viene effettuata due volte l'anno, ovvero al termine di ogni semestre, e si conclude con la trascrizione degli esiti nel fascicolo personale studente.

Art. 6 – Condizioni per il riconoscimento

1. L'esame superato all'estero viene riconosciuto dalla Commissione Didattica sulla base della corrispondenza tra esami stranieri ed esami italiani. Tale corrispondenza deve riguardare i contenuti e il numero dei crediti (nel caso in cui ci sia una differenza nel numero dei crediti, si procede col verificare l'equipollenza di massima dei programmi.
2. Non potranno in ogni caso essere riconosciute attività didattiche corrispondenti ad esami già superati presso l'Accademia di Belle Arti di Catanzaro.
3. È possibile accorpare più esami stranieri al fine di raggiungere il numero di crediti equivalente a quelli del corrispondente corso italiano. Condizione imprescindibile è che i programmi dei corsi accorpati abbiano contenuto omogeneo e consentano di completare il programma didattico del

corrispondente corso italiano. Il voto finale da convertire sarà costituito dalla media dei voti conseguiti nei singoli esami accorpati.

4. In ogni caso, il numero di crediti che può essere riconosciuto non può essere superiore a 40 CFA.

Art. 7 – Riconoscimento attività di ricerca per tesi

1. Lo studente Erasmus in uscita, se al momento della redazione del Learning Agreement ha già effettuato richiesta di assegnazione tesi, potrà svolgere completamente o parzialmente il proprio lavoro di ricerca presso la sede ospitante.
2. Affinché tale attività venga riconosciuta, al rientro lo studente dovrà presentare una relazione dettagliata sull'attività di ricerca svolta all'estero, corredata da una nota, a firma del relatore dell'Istituzione ospitante, in cui si attesti che la ricerca ha prodotto risultati proficui.
3. La stesura della tesi durante il periodo di mobilità Erasmus, purché debitamente certificata, conferisce allo studente diritto ad un punteggio aggiuntivo a quelli già previsti per l'esame finale di laurea.

Art. 8 – Condizioni per il riconoscimento dei crediti di lingua straniera

1. I corsi di lingua straniera sostenuti all'estero vengono riconosciuti dall'Accademia solo se contenuti nel Learning Agreement e certificati nel Transription of Records.
2. I corsi di lingua inglese, purché almeno di 4 CFA, possono essere riconosciuti come Lingua Inglese.
3. I corsi di lingua differente dall'inglese, purché almeno di 3 CFA, possono essere riconosciuti come Ulteriori attività.

Art. 9 – Conversione degli esami

1. I voti attribuiti dalle Istituzioni ospitanti saranno convertiti sulla base della "Tabella di conversione" allegata al presente Regolamento.
2. Nel caso l'Istituzione ospitante offra una doppia valutazione (numerica e letterale), ma non vi sia concordanza tra i criteri applicati, prevale l'indicazione numerica poiché maggiormente precisa.
3. L'indicazione F (Fail) prevale in ogni caso sull'indicazione numerica.
4. Il riconoscimento degli esami sostenuti sarà deliberato dalla preposta Commissione Didattica.
5. Tutti gli esami sostenuti all'estero saranno riconosciuti con la denominazione italiana corrispondente all'esame per il quale si richiede la convalida.

Art. 10 – Esami che possono essere sostenuti durante il periodo di mobilità all'estero

1. Nel periodo di permanenza in Erasmus lo studente potrà sostenere tutti gli esami previsti dal regolamento didattico del proprio Corso di Studi, ove siano previsti dal suo Piano di Studi, con esclusione delle discipline indicate tra le "ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI".

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
CATANZARO

TABELLA DI CONVERSIONE DEI VOTI

Il voto degli esami superati all'estero viene convertito in base alle seguenti tabelle calcolate tenendo conto degli ECTS grades.

ITALIA	<18	21	25	28	30	30 E LODE
AUSTRIA	5	4	3	2	(70%)1	1
BELGIO	<10	10	11-13	14-15	16-18	19-20
BULGARIA	2	3-3,49	3-3,49	3,50-4,49	4,50-5,49	5,50-6
DANIMARCA	<6	6	7	8-9	10-11	13
GERMANIA	>4	4-,4,4+	3-,3,3+	2-,2,2+	1-	1
		Ausreichend	Befriedigend	Gut	Sehr gut	Sehr gut
ESTONIA	F/0	E/1	D/2	C/3	B/4	A/5
FRANCIA	<10	10	11	12-13	14-15	16, 16>
		Passable	Assez-bien	Bien	Très bien	Très bien
GRECIA	<5	5	6	7	8-9	10
GRAN BRETAGNA	fail	3rd pass	Lower 2nd	Upper 2nd	Upper 2nd	1st class honours
	E,F	D,C-	C,C+	B-,B	B+,A-	A
	<35%	35-40%	41-49%	50-59%	60-69%	70-100%
IRLANDA	fail	pass	pass	Honours (2.2)	Honours (2.1)	1st class honours

	<40%	40-44%	45-49%	50-59%	60-69%	70-100%
LITUANIA	<4	5-6	7	8	9	10
NORVEGIA	>4	4-3,3	3,2-3	2,9-2,6	2,5-1,6	1,5-1
OLANDA	<5	5-6,5	6,6-7	7-8	8-9	9-10
PORTOGALLO	<10	10	11-12	13-14	15-16	17-20
POLONIA	2	3-,3	3+,3.5	4,00	4+,4.5	5,00
REP. CECA	F	E	D	C	B	A
ROMANIA	<5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10
SLOVENIA	<5	6	7	8	9	10
SPAGNA	Suspenso	Aprobado	Notable	Notable	Sobresaliente	Matricula de honor
	<5	5-6	6-7	7-8	9 - <10	10
SVEZIA	U(nderkaend)	G(odkaend)	G(odkaend)+	G(odkaend)++	Val G(odkaend)	Val G(odkaend)+
TURCHIA	<5	5	6	7	8	9-10
UNGHERIA	1	2	3	4	<5	5