

Prot. n. 1393/A12

Catanzaro, 03.04.2019

Bando di concorso per le collaborazioni degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia di belle arti di Catanzaro per 150 ore, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012.

#### Art. 1 - Finalità

a) È indetta una selezione pubblica, per titoli di merito e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di n. 3 borse di collaborazione agli studenti iscritti ai corsi dell'Accademia di belle arti di Catanzaro, per attività connesse ai suoi servizi.

#### Art. 2 – Oggetto

a) La collaborazione consiste nello svolgimento di attività che fanno riferimento ai servizi dell'Accademia e che possono prevedere il supporto a:

- organizzazione di mostre e eventi didattici, culturali e istituzionali;
- documentazione fotografica e video di iniziative dell'Accademia;
- catalogazione e archiviazione di materiali relativi alle iniziative dell'Accademia;
- stesura di contenuti per materiali e mezzi di comunicazione;
- creazione e gestione di contenuti per i social network;
- sviluppo delle attività di orientamento;
- supporto alle attività di Segreteria.

b) L'attività di collaborazione ha una durata di 150 ore da svolgere nell'a.a. 2018-19.

c) L'assegnazione delle attività è determinata sulla base del curriculum del candidato da parte della Commissione di valutazione.

d) Gli studenti selezionati faranno riferimento a un Coordinatore nominato dal Consiglio Accademico per lo svolgimento delle attività; e) Sono escluse le attività di docenza di cui all'art. 12 della Legge n. 341 del 19/11/1990, di svolgimento degli esami e comunque di ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.

f) le prestazioni in oggetto, connesse ai servizi dell'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare il numero massimo individuale di 150 ore per anno.

g) l'Accademia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

#### Art. 3 – Svolgimento del servizio e compenso

a) Gli studenti selezionati devono concordare un piano di lavoro con il Coordinatore, sottoscritto prima dell'inizio della collaborazione.

b) Le presenze devono svolgersi compatibilmente con le prestazioni oggetto del bando e con gli impegni didattici dello studente.

c) Lo studente che durante la collaborazione è momentaneamente impossibilitato a svolgere il proprio servizio deve darne tempestiva comunicazione al Coordinatore, che provvede a definire un piano di recupero delle ore non prestate.

d) Dopo due richiami formali per inadempimento delle consegne ricevute, lo studente decade dall'incarico e viene sostituito da un altro allievo in base alla graduatoria. Quest'ultimo è chiamato a prestare la collaborazione per l'ammontare delle ore restanti dal precedente incarico. Allo



studente decaduto dall'incarico verrà corrisposto l'ammontare delle ore svolte fino a quel momento.

g) Il compenso orario previsto per la collaborazione è di euro 7,00 esentasse. Il compenso è riconosciuto in un'unica soluzione al termine della collaborazione.

#### **Art. 4 – Requisiti di ammissione**

a) I requisiti di ammissione che gli studenti devono possedere all'atto della presentazione della domanda sono:

- regolare iscrizione ai corsi accademici dell'Accademia per l'a.a. 2018-19;
- acquisizione, entro la fine della sessione autunnale dell'a.a. 2018-19, dei seguenti crediti formativi: 2° anno: 48; 3° anno: 72;
- media ponderata degli esami sostenuti negli anni precedenti (fino a ottobre 2018) maggiore o uguale a 28/30;
- appartenenza del candidato alle prime quattro fasce ISEE previste dall'Accademia per l'aa. 2018-19 e regolarità dei pagamenti;
- non essersi resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture di assegnazione; - non essere titolari di contratti di lavoro con enti pubblici o con privati;

#### **Art. 5 – Valutazione dei titoli e attribuzione del punteggio**

a) Le borse di collaborazione sono assegnate dalla Commissione sulla base di una graduatoria formulata secondo i criteri di merito e - in caso di parità - secondo i criteri di reddito.

b) Verificato il possesso da parte del candidato dei requisiti di accesso (Art. 4), la Commissione attribuisce il punteggio sulla base dei seguenti criteri, fino a un massimo di 30 punti:

b.1) Media delle votazioni riportate negli esami sostenuti nell'anno accademico precedente, fino ad un massimo di 10 punti, calcolata tenendo conto solo del primo numero decimale:

- votazione media: da 26 a 26,5: 2
- votazione media: da 26,6 a 27,5: 4
- votazione media: da 27,6 a 28,5: 6
- votazione media: da 28,6 a 29,5: 8
- votazione media: da 29,6 a 30: 10

Nel calcolo della votazione media non concorrono le lodi.

b.2) Colloquio di valutazione della predisposizione del candidato per l'attività oggetto del bando e di approfondimento del curriculum vitae, del portfolio e degli altri materiali allegati alla domanda (Art. 7,b). Fino a un massimo di 20 punti.

c) A parità di punteggio si dà priorità allo studente che ha ottenuto il maggior numero di lodi.

d) In caso di parità, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate (D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, Art. 11 comma 4 lett. C).

e) Costituisce titolo prioritario l'essere beneficiario non idoneo di borse di studio DSU dell'anno precedente.

#### **Art. 6 – Graduatoria**

a) In graduatoria prevalgono gli studenti idonei non beneficiari di borse di studio dell'anno accademico precedente (decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 art. 2 comma 4 ordinati secondo il punteggio di merito e, a parità di reddito, secondo l'ISEE più basso.



Seguono in graduatoria gli altri studenti in ordine di punteggio di merito e, in caso di parità, secondo l'ISEE più basso.

b) La graduatoria è pubblicata sull'Albo pretorio e sul Sito Istituzionale.

c) La graduatoria è valida per l'anno accademico 2018-19 fino al 31 ottobre 2019.

d) Gli studenti utilmente collocati in graduatoria sono convocati dal Coordinatore per l'accettazione dell'incarico e l'avvio della collaborazione, pena la decadenza dal diritto di affidamento della collaborazione.

e) Gli studenti collocati in graduatoria che nel corso dell'anno accademico perdono per qualsiasi motivo la qualità di studenti presso l'Accademia decadono automaticamente dal diritto di svolgere l'attività di collaborazione.

#### **Art. 7 - Domanda e termini per la presentazione**

a) La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le 12.00 del 29 aprile 2019 all'indirizzo e-mail: [protocollo@abacatanzaro.it](mailto:protocollo@abacatanzaro.it), a mezzo di raccomandata (non farà fede il timbro postale) o brevi manu all'ufficio protocollo in orario di apertura della segreteria.

b) Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);

- autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione della votazione, della data di sostenimento e dei crediti;

- copia del modello ISEE in corso di validità, riferito a Prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, in caso non sia già stata presentata in fase di iscrizione;

- curriculum vitae;

- portfolio e qualsiasi documentazione che certifichi la dotazione delle seguenti competenze:

- competenza nella realizzazione di riprese fotografiche in situazioni di reportage e in riprese da studio;
- abilità nell'utilizzo di software di grafica e postproduzione foto e video (photoshop, illustrator, indesign, premiere, etc.);
- dimestichezza con i social network (facebook, instagram, twitter);
- abilità nella scrittura e stesura di testi.

- liberatoria per consentire/negare l'inserimento del portfolio nell'archivio dell'Accademia

c) L'Accademia non si assume responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 8 – Esclusione della domanda**

a) Sono inammissibili le domande incomplete o mancanti in alcune parti; prive della sottoscrizione del candidato o inoltrate oltre il termine indicato all'art. 7 punto a).

b) L'Accademia dispone l'esclusione dei candidati privi di qualcuno dei requisiti di cui all'Art. 4 o che abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.



**Art. 9 – Commissione di valutazione**

- a) La Commissione di valutazione è composta da almeno tre membri nominati dal Direttore e scelti tra docenti e personale di Segreteria dell'Accademia.

**Art. 10 – Pubblicazione bando**

- a) Il presente bando è pubblicato sull'Albo pretorio e sul Sito istituzionale.

Il Direttore  
Prof. Vittorio Politano

